



專為NGO而設 人力資源管理解決方案

針對 **NGO** 獨特需要，成功解決 **HRM** 之複雜問題
大幅提升營運效益!

NGO 於人力資源管理(HRM)所面對的難題及挑戰：

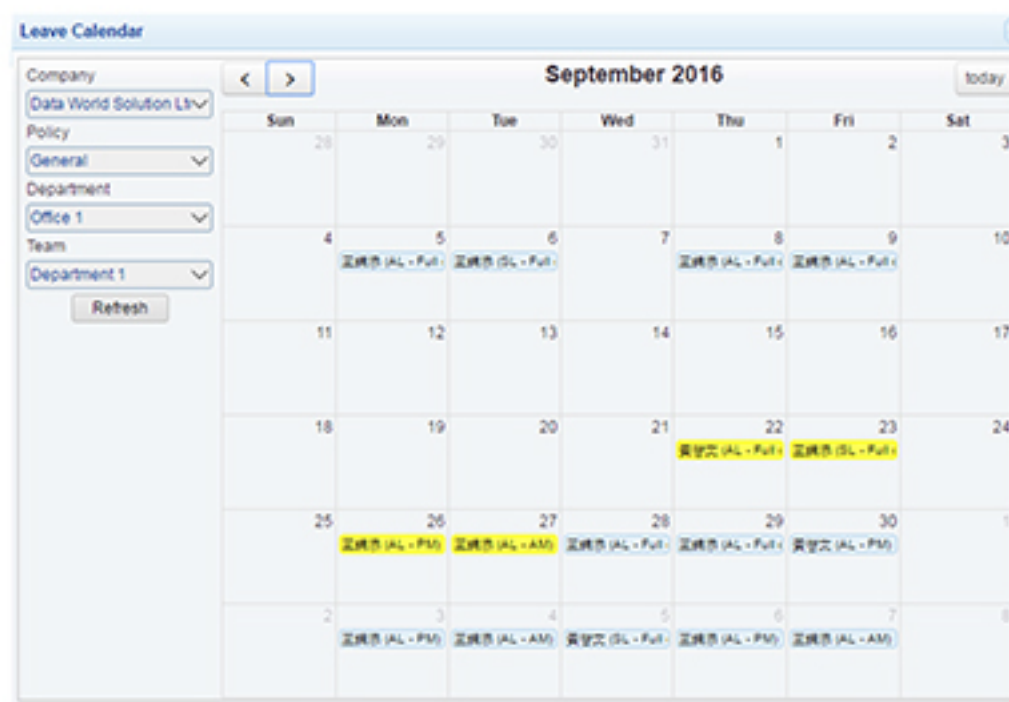
- 未能完全顧及勞工法例 (如EAO(713)、418及法定最低工資等)的要求
- 人力資源部門往往需要覆查多份報表核對薪酬，麻煩耗時
- 單一員工身兼多職，薪酬計算複雜易錯，更難兼顧法例要求
- 編更及假期管理多以人手處理，考勤資料容易出錯
- 員工查詢繁多，假期申請批核緩慢，影響薪酬計算
- 管理層缺乏數據分析成本及人才管理狀況
- 需要完全符合《安老院條例》或《殘疾人士院舍條例》所訂明的各類院舍最低人手要求

專為NGO而設的人力資源管理(HRM)

專為NGO而設

強大及全面的功能，簡易精準地進行 編更、考勤及假期管理

- 依據機構政策**靈活自訂考勤**，(如：所需的員工工作時數、超時工作(OT)、剩餘假期、法定假期等)
- **支援替缺員工、替更員工**的考勤及編更處理 (如：418、薪級點種類、暫停或終止將該員工進行編更的提示)
- 根據考勤資料**自动生成418報表**，可以更準確及快捷地編制當值表



- 簡易**網上編更排程** (可根據輪值、小時、工作地點、活動或計劃等進行編排)
- 可追蹤**完整的編更修改歷程**
- 支援與不同**考勤系統或流動裝置之整合**，自動匯出遲到或超時工作等資料
- **靈活的假期編排** (可根據時段、小時或自訂的時間進行編排)
- **統一介面**靈活處理編更及假期，特設**月曆介面**，編更及放假安排以不同顏色顯示，一目了然
- 員工休假時**代理員工**之權限設定及相關的工作安排處理
- **無限自訂**假期種類及審批流程
- 系統會**自動發出提示電郵**予審批上司，加快假期批核時間
- 特設專為院舍而編寫的編更系統，更容易及準確地安排人手以**符合《安老院條例》及《殘疾人士院舍條例》**所訂明的各類院舍最低人手要求

專為NGO而設

支援薪級點、薪酬資金來源分配及成本分攤、補薪等計算 薪酬管理

- 支援記錄及分析**僱員薪酬資金來源分配**及**成本分攤**的計算
- 依據**薪級點(Pay Scale)**自動計算薪酬
- 支援**補薪(Back Pay)**及**約滿酬金**計算功能
- **符合香港僱傭條例**，如：EAO (713)、418、法定最低工資等
- **詳細薪酬報表**，結合更表、假期等記錄，一目了然，方便追查

其他強大的功能還包括：

Staff - Person Management
Person Management | Staff Management | (Wong Kam Tim 王錦添)

Person Information

Name: (*) Wong Kam Tim 王錦添
Surname First Name (Chinese Name)

Nickname: John

HKID: (*) ***

Residential Symbols: ***

Nationality: []

Passport No.: []

Issue Country: []

Notice Period: 1 month

Visa Expiry Date: []

Date of Birth: (*) 1985-03-30 Age(31)

Place Of Birth: HONG KONG-NT

Gender: (*) Male

Marital Status: (*) Living Apart

Spouse Name: []

No. of Children: 3

Status: Active Inactive

Main Bank: (*) 004 - HSBC

Main Bank A/C: 004 - 741 - 987654

僱員管理

支援不同工種及多合約形式

- 以多重公司、多重合約及多重僱用的架構設計，單一員工可以分別存在於不同公司及不同合約下聘用；
- 支援時薪、日薪、全職及兼職，混合計算等；
- 龐大員工數據庫及文件管理方案；

My Portal

Message Center

Inbox | Outbox | Notice Board | Policy | Procedure

Keyword: [] Type: All Status: All Unread Only [] Search

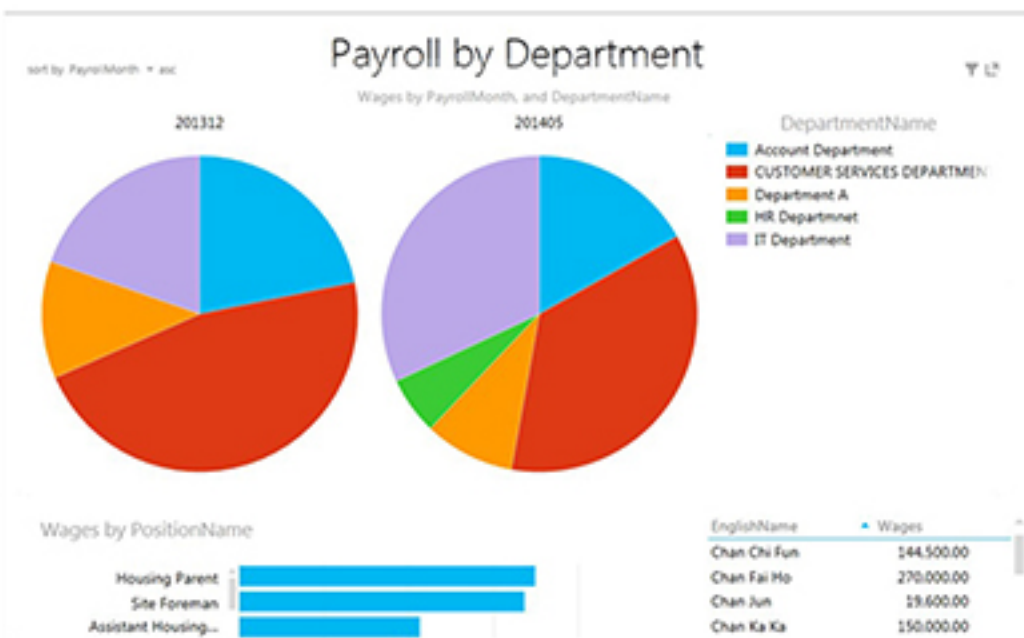
Date	From	Type	Status
2016-11-22 12:16:07	Wong Kam Tim	Leave Application	Approved
2016-10-18 16:22:38	Wong Chi Man	Leave Application	Wait for Approval
2016-10-14 10:19:55	Wong Kam Tim	Leave Application	Wait for Approval
2016-10-07 16:11:55	Wong Chi Man	Update Personal Information	Approved
2016-10-07 15:34:32	Wong Kam Tim	Leave Application	Wait for Approval
2016-10-07 15:32:43	Wong Kam Tim	Leave Application	Approved
2016-10-07 13:45:54	Wong Kam Tim	Leave Application	Approved
2016-09-30 11:26:48	Wong Chi Man	Leave Application	Approved
2016-09-29 15:59:18	Wong Chi Man	Leave Application	Wait for Approval
2016-09-27 14:28:09	Wong Kam Tim	Leave Application	Approved
2016-09-23 11:04:49	Wong Kam Tim	Update Training Record	Approved
2016-09-23 10:57:08	Wong Chi Man	Update Training Record	Approved

Total Records: 36

員工自助系統

減省人力資源部門的負擔

- 員工可隨時隨地處理或查閱個人資訊，如：假期結餘、狀態或經預設的審批流程作出申請
- 員工可直接下載或經電郵接收糧單
- 處理各類開支報銷 (例如：醫療、交通、餐飲、津貼等)



報表及分析

靈活易用，依據管理層需要自訂報告

- 靈活易用的自訂報表系統
- 可設定不同等級人士瀏覽及使用權限
- 內置報表系統可以儲存Word 範本作合併列印之用

DW-iHR 運用最先進技術 幫助NGO優化營運，提升效益



支援全網上操作
(包括：IE, Chrome, Safari,
Firefox, Edge etc.)



支援單點登錄(SSO) 及
雙重認證登錄



支援流動裝置
(包括 IOS 及 Android)

DW-iHR 精選成功案例分享



香港循理會



錫安社會服務處



寶血兒童村



香港遊樂場協會



瑞安護老院集團



香港中國婦女會-安老服務



亞洲婦女協進會頤養之家

機構遇到的難題

- 一日多更制，有既定編制模式，更期安排複雜
- 醫療索償、培訓津貼繁多
- 員工表現評分計算繁瑣
- 同一員工身兼多職，計算成本分攤極之複雜
- 需要根據薪級表計算薪酬津貼，人手計算補薪麻煩耗時
- 培訓資料存檔及津貼記錄等管理十分繁瑣

DW-iHR 解決方案

- **編更系統**方便使用者多角度編更
- **網上批核系統**，方便員工申請醫療、培訓等費用
- **網上員工表現評分系統**，自動化按預設分數比例計算
- **支援單一員工身兼多份合約、多項工作身份**，既可詳細列出各自薪酬，又可按法定條例合併計算
- 依據薪級表**自動計算薪酬及補薪**
- **系統化**培訓資料存檔，設定各職級津貼上限，**自動計算**考勤津貼

關於 Data World Solutions Limited

達訊成立於1983年，總部設於香港，是亞洲一站式IT解決方案供應商，專門從事端對端業務管理解決方案：包括企業資源規劃(ERP)、人力資源管理(HRM)、客戶關係管理(CRM)、IT基礎設施及網絡安全等，為大中華及其他國家不同行業的企業提供世界一流的企業管理解決方案。

達訊擁有超過30年的業務管理解決方案經驗，除了為各行業提供特定的企業解決方案外，我們超過150人的顧問團隊和IT專家更為客戶提供了廣泛的優質專業服務，包括企業流程分析及諮詢、企業流程重組、方案實施、培訓課程、方案客戶化、專業系統支援、IT外判服務等，適合各行各業的需求。

聯絡我們

電郵
info.solutions@dataworld.com.hk

網頁
dws.dataworld.com.hk

香港總公司
達訊顧問有限公司
香港新界葵涌葵昌路8號 萬泰中心18樓
電話：852 2187 2000 傳真：852 3151 7828

中國總公司 - 深圳 | 分公司 - 上海
達慧訊科技(深圳)有限公司
深圳市福田區南園路68號上步大廈12樓H 郵編：518031
電話：86 755 8366 8906 傳真：86 755 8366 8215

